



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ЦОУ ДПО «УЦ «Ракурс»

А.А. Мостовой
«08» февраля 2021 г.

ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ

**Частного образовательного учреждения
дополнительного
профессионального образования
«Учебный центр «Ракурс»
за 2020 год**

Ярославская область,
г. Рыбинск

СОДЕРЖАНИЕ

1. Введение-----стр. 3
2. Организационно — правовое обеспечение образовательной деятельности- стр. 4
3. Система управления ЧОУ ДПО «УЦ «Ракурс»----- стр. 5
4. Структура подготовки слушателей ----- стр. 8
5. Содержание подготовки слушателей ----- стр. 9
 - 5.1. Содержание образовательных программ.
 - 5.2. Информационно — методическое обеспечение образовательного процесса
 - 5.3. Организация учебного процесса
6. Качество подготовки слушателей -----стр. 9
7. Условия реализации образовательных программ -----стр. 10
 - 7.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса.
 - 7.2. Материально — техническая база
8. Финансовое обеспечение ЧОУ ДПО «УЦ «Ракурс» -----стр. 13
9. Показатели деятельности -----стр. 13
10. Выводы -----стр. 16

1. ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации»; Приказом Минобрнауки России от 10.12.2013г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» было проведено самообследование деятельности Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебный центр «Ракурс» (далее ЧОУ ДПО «УЦ «Ракурс»).

Для проведения самообследования была сформирована и утверждена приказом директора № 29/1 от 25.01.2021г. рабочая группа из числа специалистов ЧОУ ДПО «УЦ «Ракурс» в составе:

Председатель комиссии — Мостовой Алексей Алексеевич, директор

Члены рабочей группы:

Цветкова Ирина Александровна, главный бухгалтер

Белов Анатолий Владимирович, руководитель отдела профессиональной подготовки рабочих

Севастьянова Мария Владимировна, руководитель отдела предаттестационной подготовки

В своей работе рабочая группа руководствовалась следующими нормативно-правовыми актами:

- Закон «Об образовании в Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, №53 ст.7598);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- Приказ Минобрнауки России от 2.07.2013 № 513 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;
- Приказ Минобрнауки России от 18.04.2013 № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1.07.2013 года № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»
- Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации».

Задачи самообследования: проанализировать работу ЧОУ ДПО «УЦ «Ракурс» и дать заключение о соответствии уровня подготовки слушателей требованиям, установленным программами дополнительного профессионального образования, организация и проведение самообследования организации; обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета; рассмотрение отчета органом управления организации.

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и

открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Объектом самообследования стала деятельность всех структурных подразделений ЧОУ ДПО «УЦ «Ракурс». В процессе самообследования анализировались следующие вопросы:

- * Организационно — правовое обеспечение образовательной деятельности
- * Система управления ЧОУ ДПО «УЦ «Ракурс»
- * Структура подготовки слушателей
- * Содержание подготовки слушателей
- * Содержание профессиональных образовательных программ.
- * Информационно — методическое обеспечение образовательного процесса
- * Организация учебного процесса
- * Качество подготовки слушателей
- * Условия реализации профессиональных образовательных программ.
- * Кадровое обеспечение образовательного процесса.
- * Материально — техническая база
- * Финансовое обеспечение ЧОУ ДПО «УЦ «Ракурс».

Для самообследования были представлены дополнительные профессиональные образовательные программы, образовательные программы профессионального обучения и учебно-методическая документация.

Рабочей группой подготовлен отчет по самообследованию для подписания директором ЧОУ ДПО «УЦ «Ракурс».

2. ОРГАНИЗАЦИОННО — ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Общие сведения об учреждении

- 2.1 Полное наименование образовательного учреждения в соответствии с действующим Уставом: Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебный центр «Ракурс» (ЧОУ ДПО «УЦ «Ракурс»).
- 2.2 Тип образовательного учреждения: учреждение дополнительного профессионального образования.
- 2.3 Организационно — правовая форма: частное учреждение.
- 2.4 Местонахождение исполнительного органа (юридический адрес) Российская Федерация, 152915, Ярославская область, г. Рыбинск, проспект Генерала Батова, дом 32б.
- 2.5 Место ведения образовательной деятельности: Российская Федерация, 152915, Ярославская область, г. Рыбинск, проспект Генерала Батова, дом 32б, ул. Труда, 118.
- 2.6 Телефоны: (4855) 40-40-55
- 2.7 **web-сайт:** <http://rakurs.pro> **e-mail:** info@rakurs.pro
- 2.8 Сведения о государственной регистрации учреждения: ОГРН 1027601112824 от 29.10.2002 г.
- 2.9 ИНН/КПП 7610056871/761001001
- 2.10 Статус: Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебный центр «Ракурс» (ЧОУ ДПО «УЦ

«Ракурс») является некоммерческим частным образовательным учреждением, реализующим образовательные программы дополнительного профессионального образования, профессионального обучения, специальные ведомственные образовательные программы.

2.11 Лицензия Департамента образования Администрации Ярославской области Серия 76Л02 № 0000538 от 05 октября 2015г. регистрационный № 289/15 Срок окончания действующей лицензии: бессрочно.

2.12 Адрес официально сайта образовательной организации <http://rakurs.pro>

2.13 Режим работы учреждения: ПН – ПТ с 8-00 до 17-00, обед с 12.00. до 13.00.

2.14 Учредитель образовательного учреждения: гражданин Российской Федерации Захарин Кирилл Юрьевич.

3. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ЧОУ ДПО «УЦ «РАКУРС»

Руководители образовательного учреждения.

Директор — Мостовой Алексей Алексеевич, телефон (4855) 40-40-55

Основные функции Организация, руководство и контроль за учебно — методическим процессом в группах, создание и контроль условий, способствующих охране жизни и здоровья слушателей в период образовательного процесса.

СТРУКТУРА ЧОУ ДПО «УЦ «РАКУРС»

Учредитель

К исключительной компетенции Учредителя относятся:

- внесение изменений и дополнений в устав Учебного центра «Ракурс» или утверждение устава в новой редакции;
- назначение и освобождение от должности Директора Учебного центра «Ракурс»;
- решение о создании филиалов и открытии представительств;
- решение об участии в других организациях;
- заключение крупных сделок;
- реорганизация и ликвидация Учебного центра «Ракурс»;
- определение приоритетных направлений деятельности Учебного центра «Ракурс» и принципов формирования и использования его имущества;
- принятие решения о проведении аудиторской проверки и утверждение аудиторской организации.

Директор

Назначается на должность и освобождается от неё в установленном действующим трудовым законодательством порядке, решением Учредителя.

Компетенция исполнительного органа (Директора):

- действует без доверенности от лица Учебного центра «Ракурс»;
- принимает решения по основным вопросам, организует управление учебным процессом;

- является председателем педагогического совета Учебного центра «Ракурс»;
- представляет интересы Учебного центра «Ракурс» в отношениях с юридическими лицами и физическими лицами;
- выдает доверенности на право представительства от имени Учебного центра «Ракурс»;
- открывает счета в банках и других кредитных учреждениях;
- утверждает годового отчета, бухгалтерского (финансового) отчета, распределения прибыли и убытка;
- утверждает финансового плана Учебного центра «Ракурс»;
- издает приказы о назначении на должности работников, об их переводе и увольнении, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;
- издает приказы и распоряжения, дает указания, обязательные для исполнения работниками;
- утверждает учебные планы, программы;
- утверждает правила внутреннего трудового распорядка, штатное расписание и другие локальные нормативные акты Учебного центра «Ракурс»;
- рассматривает вопросы формирования контингента учащихся, комплектации учебных групп, утверждает правила приема учащихся в Учебный центр «Ракурс»;
- распределяет должностные обязанности;
- устанавливает системы оплаты труда, ставки почасовой оплаты труда, должностные оклады, премии;
- распоряжается имуществом Учебного центра «Ракурс», материальными и денежными средствами в пределах утвержденной сметы;
- выполняет иные обязанности, установленные решением Учредителя.

Заместитель директора по финансам

Назначается на должность и освобождается от неё в установленном действующим трудовым законодательством порядке, приказом Директора Учреждения. Подчиняется и выполняет приказы, распоряжения, поручения непосредственно Директора Учреждения. Сферой деятельности Заместителя директора являются вопросы финансового характера. А так же обеспечение учета и контроля финансовой и хозяйственной деятельности организации.

Главный бухгалтер

Назначается на должность и освобождается от должности, в установленном действующим трудовым законодательством порядке, приказом Директора Учреждения. Подчиняется непосредственно Директору. Сферой деятельности Главного бухгалтера является обеспечение учета и контроля финансовой и хозяйственной деятельности предприятия. Для обеспечения его деятельности предоставляется право подписи финансовых и организационно-распорядительных документов по вопросам, входящим в его функциональные обязанности.

Отдел подготовки рабочих

Руководитель отдела назначается на должность и освобождается от

должности, в установленном действующим трудовым законодательством порядке, приказом Директора Учреждения. Подчиняется непосредственно Директору. Отдел занимается организацией учебной и методической работы по набору групп и обучению лиц рабочим профессиям.

Отдел предаттестационной подготовки

Руководитель отдела назначается на должность и освобождается от должности, в установленном действующим трудовым законодательством порядке, приказом Директора Учреждения. Подчиняется непосредственно Директору. Отдел занимается организацией учебной и методической работы по набору групп и обучению лиц по программам предаттестационной подготовки, программам дополнительного профессионального образования.

Старший методист

Назначается на должность и освобождается от должности, в установленном действующим трудовым законодательством порядке, приказом Директора Учреждения.

Старший методист (методист) ЧОУ ДПО «УЦ «Ракурс»:

- организует методическую работу образовательного учреждения;
- анализирует состояние учебно-методической работы в учреждении и разрабатывает предложения по повышению ее эффективности;
- участвует в комплектовании учебных групп обучающихся;
- оказывает помощь преподавателям в определении содержания, форм, методов и средств обучения;
- принимает участие в разработке методических и информационных материалов;
- составляет учебные, учебно-тематические планы и программы по специальностям и профессиям;
- оказывает консультативную и практическую помощь преподавателям по соответствующим направлениям их деятельности;
- организует работу по научно-методическому обеспечению содержания образования;
- информирует об издающихся учебных пособиях, видеоматериалах, аудиовизуальных и других средствах обучения и анализирует потребность в них учреждения.
- воспринимает и ретранслирует информацию по передовым технологиям обучения отечественного и мирового опыта.

Администратор

Назначается на должность и освобождается от должности, в установленном действующим трудовым законодательством порядке, приказом Директора Учреждения. Подчиняется руководителям отделов.

Администратор ЧОУ ДПО «УЦ «Ракурс»:

- организует учебную работу образовательного учреждения;
- участвует в комплектовании учебных групп обучающихся;
- оказывается помощь преподавателям в определении содержания, форм, методов и средств обучения;
- осуществляет набор текстовых документов на компьютере;
- оформляет необходимые документы, используемые в учебном процессе;
- оформляет протоколы, удостоверения, свидетельства;
- оказывает консультативную и практическую помощь преподавателям по соответствующим направлениям их деятельности;
- информирует об издающихся учебных пособиях, видеоматериалах, аудиовизуальных и других средствах обучения и анализирует потребность в них учреждения.

Преподаватель

Назначается на должность и освобождается от должности, в установленном действующим трудовым законодательством порядке, приказом Директора Учреждения. Подчиняется руководителям отделов. Проводит обучение слушателей в соответствии с требованиями государственных стандартов и квалификационных характеристик.

Мастер производственного обучения

Назначается на должность и освобождается от должности, в установленном действующим трудовым законодательством порядке, приказом Директора Учреждения. Подчиняется руководителям отделов. Сферой деятельности является практическое обучение учащихся, заполнение и ведение документации для осуществления контроля обучения.

4. СТРУКТУРА ПОДГОТОВКИ СЛУШАТЕЛЕЙ

Численность слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным образовательным программам — 787 чел. (58 %)

Численность слушателей, обучившихся по образовательным программам профессионального обучения 576 чел. (42 %)

Численность слушателей, направленных на обучение в ЧОУ ДПО «УЦ «Ракурс» от Департамента федеральной службы занятости населения - 571 чел. (42 %).

5. СОДЕРЖАНИЕ ПОДГОТОВКИ СЛУШАТЕЛЕЙ

5.1 Содержание образовательных программ

В настоящее время в ЧОУ ДПО «УЦ «Ракурс» проводится обучение по 65 образовательным программам.

1. Дополнительные профессиональные образовательные программы.
2. Образовательные программы профессионального обучения.

Количество реализуемых дополнительных профессиональных образовательных программ — 20 шт.

Количество реализуемых образовательных программ профессионального обучения (программы профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации) — 45 шт.

Результативность выполнения образовательным учреждением реализации дополнительных профессиональных образовательных программ и образовательных программ профессиональной подготовки — 100%.

5.2 Информационно — методическое обеспечение образовательного процесса

В ЧОУ ДПО «УЦ «Ракурс» имеется библиотечный фонд. Наличие в нем печатных документов – 780 экземпляров, электронных документов – 320 шт. Кроме того, имеется электронная библиотека по каждому виду образовательных программ, видеотека. Большая часть информации выдается слушателям на электронных носителях (флеш - накопитель, диск). Выписываются печатные и электронные издания.

В ЧОУ ДПО «УЦ «Ракурс» проводится ежегодное обновление библиотечного фонда.

5.3 Организация учебного процесса

Организация образовательного процесса регламентируется Положением о проведении текущего контроля успеваемости, порядке проведения промежуточной и итоговой аттестации и Правилами приема в ЧОУ ДПО «УЦ «Ракурс».

Режим работы.

Начало учебных занятий в 8:00. Максимальная учебная нагрузка слушателей не превышает предельно допустимую учебную нагрузку и соответствует требованиям СанПиН. Продолжительность учебного часа теоретических и практических занятий — 1 академический час (45 минут). Учебный процесс осуществляется в течение всего календарного года.

Формы обучения: очная, очно – заочная, заочная с применением дистанционных технологий и электронного обучения. Основные виды учебных занятий — теоретические и практические.

Организация промежуточных аттестаций проводится в виде контрольной работы, тестов и зачетов.

Контингент слушателей ЧОУ ДПО «УЦ «Ракурс»: Руководители, специалисты, рабочие и служащие, физические лица, безработные граждане.

6. КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ СЛУШАТЕЛЕЙ

6.1 Качество знаний слушателей

Результатом образовательной деятельности является качество знаний слушателей. Важным показателем качества образования является результат итоговой аттестации слушателей.

Динамика изменения количества выпускников:

№ п/п		2017г. чел.	2018г. чел.	2019г. чел.	2020г. чел.
1	Количество слушателей на конец учебного года	938	1152	1423	1363
2	Количество слушателей, допущенных к итоговой аттестации	938	1152	1423	1363

6.2 Уровень подготовки слушателей:

По данным протоколов итоговой аттестации слушателей (зачетные ведомости) выявлено
чел. 100 % успешно сдавших экзамен.

Виды форм и методов, используемых при проведении контроля: промежуточный и итоговый.

7. Условия реализации образовательных программ

7.1 Кадровое обеспечение

	2020 г.
Всего преподавателей	32
Штатные преподаватели	6
Совместители и работающие по договору	26
Имеют образование	
* Высшее профессиональное	30
* Среднее профессиональное	2
Имеют ученую степень	1
Средний возраст штатных научно — педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	51 год
Процент педагогических работников, имеющих высшее профессиональное образование (% от общего числа педагогов)	93%
Процент педагогических работников, имеющих среднее профессиональное или среднее техническое профессиональное образование (% от общего числа педагогов)	7 %
Процент педагогических работников, прошедших повышение квалификации или профессиональную переподготовку	11 %

Штатные педагогические работники

	Фамилия. Имя. Отчество. Должность	Тематика, преподаваемых дисциплин	Сведения об образовании, ученой степени	Удостоверение о повышении квалификации, аттестации.
1	Белов Анатолий Владимирович, Руководитель отдела проф. Подготовки, преподаватель	Промышленная безопасность (общие и спецтребования). Чтение чертежей. Материаловедение. Охрана труда. Спецпредметы.	Московский институт инженеров водного транспорта, Судовые машины и механизмы, инженер-механик, 1990, диплом ТВ № 345394	имеется
2	Мостовой Алексей Алексеевич, директор, преподаватель	Промышленная безопасность (общие и спецтребования). Охрана труда. Пожарно- технический минимум. Спецпредметы.	ГОУ ВПО РГАТА имени П.А. Соловьева, Экономика и управление на предприятии (машиностроение), Экономист-менеджер, 2005, диплом ВСВ № 1481354	имеется
3	Захарин Кирилл Юрьевич, Зам. директора, преподаватель	Охрана труда.	г. Ярославль, НОУ ВПО МУБиНТ, диплом ВСГ 5744164 от 21.02.2011 г., Бухгалтерский учет, анализ и аудит. Экономист.	имеется
4	Виноградов Сергей Иванович, преподаватель	Профессиональное обучение по Лифтёрам, Машинисты подъемных сооружений, Стропальщики	Рыбинская государственная авиационная технологическая академия им. П.А. Соловьева, Инженер, 2002, диплом ИВС №0120390	имеется
5	Яковлева Татьяна Дмитриевна	Социальный работник	Ярославский государственный педагогический университет им. Ушинского, менеджер (2002), диплом ПП №412988	
6	Кудрявцева Наталья Сергеевна	Оператор ЭВМ	РГАТУ им. ПА Соловьева, информатик- экономист (2013), диплом КБ №12453	

7.2 МАТЕРИАЛЬНО ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Фактическая площадь, используемая для организации и проведения учебного процесса составляет: учебная – 268,4 кв.м.

Материально-техническое оснащение образовательного процесса

№ п/п	Перечень МТБ ОУ	
1.	Помещения для организации учебных занятий и их количество: -учебные кабинеты (кол-во) – <u>5</u>	
2.	Библиотечный комплекс: -библиотека - 1	
3.	Учебный полигон – автодром – 1 шт.	
4.	<p>Образовательно-электронный ресурс: -количество компьютеров – 11 шт. -ноутбуки – 33 шт. -наличие общей компьютерной техники: мультимедийный проектор (кол-во) – 1 принтер (кол-во) – <u>2 шт.</u> принтер/сканер (кол-во) – <u>3 шт.</u> сканер (кол-во) – 1 шт. кол-во имеющихся в ЧОУ ДПО «УЦ «Ракурс» компьютеров, предназначенных для пользования только: преподаватели – <u>4 шт.</u> Администрацией, учебная часть, бухгалтерия – <u>9 шт.</u>; -наличие электронных учебников – имеются; - наличие медиатеки – имеется</p>	
5.	<p>Наличие техники: -видеоаппаратура: Видеомагнитофон CD проигрыватель телевизор фотоаппарат цифровой</p>	ИМЕЮТСЯ
6.	Оснащение учебным оборудованием кабинетов	
	Доски	ИМЕЮТСЯ
	Макеты	ИМЕЮТСЯ
	столы	ИМЕЮТСЯ
	стулья	ИМЕЮТСЯ
	Печатные пособия	
	Таблицы (плакаты)	ИМЕЮТСЯ
	Раздаточные дидактические материалы	ИМЕЮТСЯ
	Раздаточные контрольные задания	ИМЕЮТСЯ
	Печатные учебные издания (учебники и учебные пособия)	ИМЕЮТСЯ
7.	Информационно-коммуникационные средства	
	Мультимедийные моделирующие и обучающие программы, электронные учебники	ИМЕЮТСЯ
	Электронные библиотеки (электронные учебные издания(учебники и учебные пособия), тесты, лекции	ИМЕЮТСЯ

8	Экранно-звуковые пособия	
	Видеофильмы (в т.ч. на CD)	имеются

8. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЧОУ ДПО «УЦ «Ракурс»

- 8.1 Доходы образовательного учреждения по всем видам финансового обеспечения (деятельности) имеются
- 8.2 Доходы образовательного учреждения из средств от приносящей доход деятельности имеются

9. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	695 человек/ 51 %
1.2	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	92 человек/ 7 %
1.3	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	571 человек/ 42 %
1.4	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	45 единиц
1.4.1	Программ повышения квалификации	34 единиц
1.4.2	Программ профессиональной переподготовки	11 единиц
1.5	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	24 единицы
1.5.1	Программ повышения квалификации	18 единиц
1.5.2	Программ профессиональной переподготовки	6 единиц
1.6	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных	0 %

	профессиональных программ	
1.7	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	0 %
1.8	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	1 человек/ 4%
1.9	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	3 человек/ 11%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	нет
1.10.1	Высшая	нет
1.10.2	Первая	нет
1.11	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	51 лет
1.12	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ	нет
2.	Научно-исследовательская деятельность	
2.1	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	нет
2.2	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	нет
2.3	Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	нет
2.4	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science, в расчете на 100 научно-педагогических работников	нет
2.5	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus, в расчете на 100 научно-педагогических работников	нет

2.6	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	нет
2.7	Общий объем НИОКР	нет
2.8	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	нет
2.9	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	нет
2.10	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	нет
2.11	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период	нет
2.12	Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций	нет
2.13	Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период	нет
2.14	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников	6чел/19,2% 1чел./ 3,2% нет
2.15	Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	нет
3.	Финансово-экономическая деятельность	
3.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	30211 тыс. руб.
3.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника	4316 тыс. руб.
3.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	4316 тыс. руб.
4.	Инфраструктура	
4.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, в том числе:	268,4 кв. м
4.1.1	Имеющихся у образовательной организации на праве собственности	268,4 кв. м

4.1.2	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	нет
4.1.3	Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	нет
4.2	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя	780 единиц
4.3	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	320 единиц
4.4	Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях	нет

10.ВЫВОДЫ

Результаты проведенного самообследования учебной деятельности, состояние материально технической базы, системы управления организации, содержания и качества подготовки слушателей, организация учебного процесса, качество кадрового состава, учебно — методической документации, библиотечно — информационного обеспечения позволяют сделать вывод о соответствии образовательного процесса в ЧОУ ДПО «УЦ «Ракурс» требованиям нормативных документов.