



Утверждаю:
Директор ЧОУ ДПО «УЦ «Ракурс»
«13» января 2025 г.
А.А.Мостовой

ПРАВИЛА ПРИЕМА В ЧОУ ДПО «УЦ «Ракурс»

1. Общие положения

1.1 Прием на обучение в ЧОУ ДПО «УЦ «Ракурс» (далее – Учебный центр) проводится по дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки) и основным программам профессионального обучения.

1.2 Правила приема разработаны на основании Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2020 № 438 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения", Постановления Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. N 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.3 Обучение является платным на договорной основе.

1.4 Прием лиц в Учебный центр для обучения по дополнительным профессиональным программам и программам профессионального обучения ведется на очной (с отрывом от работы), очно-заочной и заочной (без отрыва от работы) формам обучения, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий.

1.5 Условиями приема гарантируется соблюдение права на обучение и зачисление лиц, имеющих право на получение образования.

1.6 Нормативные сроки освоения дополнительных профессиональных программ и программ профессионального обучения определяются Учебным центром с учетом требований законодательства Российской Федерации.

1.7 Учебный центр осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2. Организация приема лиц в Учебный центр для обучения

2.1 Для поступления в Учебный центр для обучения по дополнительным профессиональным программам и программам профессионального обучения поступающий подает заявление и согласие на обработку персональных данных (Приложение 1).

2.2 Прием и регистрацию заявлений и согласий осуществляет специалист, который передает заявление в учебную часть для обработки.

2.3 При приеме в Учебный центр обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии Учебного центра.

2.4 Специалист при приеме заявлений и согласий осуществляет контроль за достоверностью сведений, представляемых поступающими.

3. Организация информирования поступающих в Учебный центр

3.1 С целью ознакомления поступающих, Учебный центр размещает на официальном сайте (портале) www.rakurs.pro:

устав Учебного центра;

копию лицензии на осуществление образовательной деятельности Учебный центр (с приложениями);

перечень программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки, программ профессионального обучения.

настоящие Правила;

образец договора об образовании.

3.2 При приеме поступающих знакомят с основным содержанием программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки, программам профессионального обучения, правилами внутреннего распорядка для обучающихся, организацией образовательного процесса.

4. Прием документов от поступающих в Учебный центр для обучения

4.1 На обучение по программам повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки принимаются лица, имеющие, либо получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование. Гражданин не может быть принят на обучение по программам повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки на основании: академической справки установленного образца; диплома о неполном высшем образовании; отсутствия документа, подтверждающего смену имени/фамилии/отчества.

4.2 При зачислении на обучение по программам профессионального обучения уровень образования не требуется.

4.3 Поступающий представляет специалисту Учебного центра следующие документы:

Заявление слушателя, согласие на обработку персональных данных (приложение 1);

Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) (необходимо для исполнения Учебным центром требования, установленного в постановлении Правительства РФ от 31 мая 2021 г. № 825 «О федеральной информационной системе ««Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»»);

Копию диплома о среднем профессиональном или высшем профессиональном образовании или справку с места учебы (в случае поступления на обучение по программам дополнительного профессионального образования). Копию документа, подтверждающего смену фамилии/имени/отчества (при необходимости).

4.4 В случае, если сведения не соответствуют действительности, специалист возвращает документы поступающему.

4.5 Специалист регистрирует поступающих на обучение в системе учета.

5. Зачисление в Учебный центр для обучения

5.1 Зачисление лиц в состав слушателей Учебного центра осуществляется после предоставления специалисту Учебного центра подписанного договора об образовании и соответствующего банковского документа, подтверждающего оплату стоимости обучения в соответствии с заключенным договором.

6. Отчетные документы Учебного центра

6.1 По итогам рассмотрения заявлений готовятся приказ о зачислении лиц в Учебный центр не позднее дня начала обучения.

6.2 Все вопросы, связанные с организацией работы по приему для обучения в Учебный центр и неурегулированные настоящими Правилами, решаются приемной администрацией Учебного центра в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ПРИНЯТО

на Педагогическом совете

10 января 2025 года

Протокол № 1/25

Заявление о приёме на обучение

Директору ЧОУ ДПО «УЦ «Ракурс»
А.А. Мостовому

от _____

Фамилия, имя, отчество полностью

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня в Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебный центр «Ракурс» по программе _____

с _____ г. по _____ г.

Образование _____

Наименование предприятия _____

Занимаемая должность _____

О себе сообщаю следующие сведения:

Дата рождения: «___» _____ года

СНИЛС _____

Адрес: _____

индекс

место регистрации, указанное в паспорте

Контактный телефон: _____

e-mail: _____

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, Правилам приёма в Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебный центр «Ракурс», Правилами внутреннего распорядка Частного образовательного учреждения «Учебный центр «Ракурс», Договором об образовании ознакомлен(а).

Достоверность представленных сведений подтверждаю.

Дата: _____

Подпись _____

(_____)

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

_____ 20__ г.

Я, _____, дата рождения _____
(ФИО)
проживающий (ая) по адресу _____
(адрес регистрации)
Паспорт серия _____ номер _____ выдан _____

даю согласие Частному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования «Учебный центр «Ракурс» (ИНН 7610056871, ОГРН 1027601112824) (далее – Обучающая организация), на обработку своих персональных данных (перечень которых приведен в п.4 настоящего Согласия), предоставленных мной в процессе обучения в Обучающей организации, на следующих условиях:

1. Обработка моих персональных данных осуществляется в целях обеспечения соблюдения конституционных прав граждан, исполнения договора об обучении, содействия в обучении, информационного обеспечения и мониторинга учебного процесса, обеспечения организационной и финансово-экономической деятельности Обучающей организации, обеспечения соблюдения законов и иных нормативных актов Российской Федерации.

2. Я даю согласие на обработку Обучающей организацией своих персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение, уничтожение персональных данных, использование данных для принятия решений Обучающей организацией (общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном Законе Российской Федерации от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных»), осуществляемую как без использования средств автоматизации, так и с использованием автоматизированных информационных систем персональных данных Обучающей организации, а также право на передачу такой информации третьим лицам, если это необходимо для поддержания функционирования информационных систем обеспечения и мониторинга учебного процесса, научной, организационной и финансово-экономической деятельности Обучающей организации с использованием информационно-телекоммуникационных сетей.

3. Настоящее согласие дается на весь период моего обучения в Обучающей организации, а также после прекращения обучения - на срок, установленный законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Обучающей организации и может быть отозвано мной в любое время.

4. Перечень персональных данных, передаваемых Обучающей организации на обработку:

- Фамилия, имя и отчество
- СНИЛС
- Данные о профессии, специальности
- Номер телефона (мобильный, рабочий, домашний)
- Адрес электронной почты
- Дата рождения
- Адрес регистрации
- Паспортные данные: серия, номер, кем и когда выдан
- Данные об образовании (при наличии)

Указанные персональные данные являются конфиденциальной информацией, т.е. лица, получившие доступ к таким данным, обязаны хранить их в тайне и не разглашать, а также не передавать другим лицам без моего согласия, кроме случаев, прямо предусмотренных в законе. Не относится к числу конфиденциальной информация, в отношении которой мною дано согласие на включение ее в общедоступные источники персональных данных.

Я даю согласие Обучающей организации на обработку иных персональных данных, для обработки которых законодательство не требует получения письменного согласия, путем добровольной передачи таких данных Обучающей организации.

5. Обучающая организация может передавать мои обрабатываемые персональные данные государственным органам и уполномоченным организациям по официальному запросу в случаях, установленных законодательством Российской Федерации либо международными договорами с участием России.

6. Я даю согласие Обучающей организации на обработку своих персональных данных свободно, своей волей и в своем интересе. Я проинформирован (а) о последствиях отказа от предоставления своих персональных данных для обработки, когда такая обработка является обязательной.

(подпись)

(расшифровка подписи)